



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СЕЛО КУДУТЛЬ»

368252, Республика Дагестан, Гергебильский район, с.Кудутль

«28» ноября 2025 г.

02-03/18

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«Об утверждении Плана по противодействию коррупции на территории МО «Село Кудутль» Гергебильского района на 2025-2026 годы»

В целях реализации Федеральных законов от 19.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 21.11.2011 N 329-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции", в соответствии с Уставом МО «Село Кудутль» администрация МО «Село Кудутль» **постановляет:**

1. Утвердить План по противодействию коррупции на территории МО «Село Кудутль» на 2025-2026 годы» (Приложение №1).
2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте МО «Село Кудутль» в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Администрации
МО «Село Кудутль»



Магомедибиров А.К.

Приложение №2
к постановлению администрации МО «Село
Кудутль»
от 28.11.2025г. № 02-03/18

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО
«Противодействие коррупции на территории
МО «Село Кудутль» на 2025-2026 годы»**

План мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реали- зации	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Задача - Антикоррупционная пропаганда и информирование населения о реализации государственной политики в области противодействия коррупции в поселении				
1.1.	Размещение информации о противодействии коррупции в органах местного самоуправления поселения, разъяснение населению о порядке предоставления муниципальных услуг (функций) на сайте поселения в сети «Интернет», в официальном печатном издании	Заместитель главы Администрации	Постоянно, не реже 1 раза в квартал 2025-2026 года	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений
1.2.	Обеспечение опубликования на официальном сайте Администрации сельского поселения сведений о численности лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы с указанием финансовых затрат на их содержание	Заместитель главы Администрации	1 раз в год 2025-2026 года	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений
1.3.	Проведение анализа обращений граждан и организаций, содержащих информацию о коррупционных проявлениях, в целях организации контроля проверки указанных обращений, своевременного выявления и устранения причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан и организаций	Заместитель главы Администрации	по мере поступления, но не реже 1 раза в месяц	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений

1.4.	Размещение сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Администрации муниципального образования соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами	Заместитель главы Администрации	май 2025-года май 2026года май	Выявление случаев несоблюдения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие соответствующих мер
1.5.	Содействие общественным организациям в проведении просветительских мероприятий по антикоррупционной тематике	Глава администрации	Постоянно, не реже 2 раз в год 2025-2026 года	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
1.6	Размещение отчета о состоянии коррупции и реализации мер противодействия коррупции на официальном сайте администрации в сети интернет	Заместитель главы Администрации	1 раз в год 2025-2026 года	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений

2. Задача - Расширение сферы нормативного правового регулирования, охватываемого процедурой антикоррупционной экспертизы

2.1.	Привлечение независимых экспертов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления и их проектов	Заместитель главы Администрации	Постоянно, не реже 2 раз в год 2025-2026 года	Выявление случаев несоблюдения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие соответствующих мер
2.2.	Размещение проектов постановлений Администрации муниципального образования, решений земского Собрания сельского поселения на официальном сайте Администрации в сети «Интернет»	Заместитель главы Администрации	Постоянно, не реже 1 раза в месяц 2025-2026 года	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений

2.3.	Разработка проектов муниципальных правовых актов по противодействию коррупции в муниципальном образовании, внесение изменений в муниципальные правовые акты по вопросам противодействия коррупции	Заместитель главы Администрации	По мере необходимости, не реже 1 раза в год 2025-2026 года	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
2.4.	Привлечение муниципальных служащих к участию в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции; проведение обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства с муниципальными служащими	Глава администрации	не реже одного раза в год	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений

3. Задача - Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики. Антикоррупционное образование.

3.1.	Организация проведения повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Участие в семинарах, тренингах, мастер-классах, иные мероприятия, направленные на ускоренное приобретение новых знаний и умений	Глава администрации	Не реже 1 раза в год 2025-2026 года	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
3.2.	Рассмотрение Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов вопросов, касающихся состояния работы по противодействию коррупции, в том числе по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также принятию конкретных мер по совершенствованию такой работы;	Глава администрации	Не реже 1 раза в год 2025-2026 года	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений

3.3.	Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества	Глава администрации	Не реже 2 раз в год 2025-2026 года	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
3.4.	Проведение работы по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости Не реже 2 раз в год 2025-2026 года	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
3.5.	Просвещение муниципальных служащих по антикоррупционной тематике и методическое обеспечение профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих (разработка памяток по ключевым вопросам противодействия коррупции; организация в рамках проведения конкурсных процедур анкетирования, тестирования или иных методов оценки знания положений основ антикоррупционного законодательства)	Комиссия по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в год 2025-2026 года	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
3.6.	Обеспечение организации различных видов учебных семинаров, аппаратных совещаний по вопросам противодействия коррупции (вводный семинар для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу	Комиссия по противодействию коррупции в	Не реже 1 раза в год 2025-2026 года	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений

3.7.	Проведение регулярной работы по исполнению требований антикоррупционного законодательства муниципальными служащими, увольняющимися с муниципальной службы, чьи должности входили в перечень, установленный в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 г. -N°2 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»; ознакомление служащих с изменениями положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции)	Комиссия по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в год 2025-2026 года	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
3.8.	Проведение работы по анализу сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Комиссия по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в год 2025-2026 года	Выявление случаев несоблюдения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие соответствующих мер
3.9.	Проведение антикоррупционных проверок в отношении муниципальных служащих (проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; контроль сведений о расходах	Глава администрации	Не реже 1 раза в год 2025-2026 года	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
3.10.	Применение мер дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим в каждом случае несоблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Глава администрации	По мере необходимости 2025-2026 года	Выявление случаев несоблюдения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие соответствующих мер
4. Задача - Оптимизация системы закупок для муниципальных нужд сельского поселения				

4.1.	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе осуществлении работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок)	Заместитель главы Администрации	Не реже 1 раза в год 2025-2026 года	Выявление случаев несоблюдения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие соответствующих мер
4.2.	Повышение эффективности внутреннего финансового аудита в органах местного самоуправления	Заместитель главы Администрации	Не реже 1 раза в год 2025-2026 года	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
4.3.	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд, в мероприятия по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Администрация МО «Село Кудутль»	Не реже 1 раза в год 2025-2026 года	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений

5. Задача - Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки его использования

5.1.	Повышение эффективности противодействия коррупции при учете и использовании муниципального имущества, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей должностных лиц, участвующих в принятии решений о предоставлении муниципального имущества, с физическими и юридическими лицами - получателями имущества)	Администрация МО «Село Кудутль»	Не реже 1 раза в год 2025-2026 года	Выявление случаев несоблюдения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие соответствующих мер
------	--	---------------------------------	-------------------------------------	---